

Положение

о территориальной экзаменационной комиссии Владимирской области, создаваемой для организации проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования

Положение о территориальной экзаменационной комиссии Владимирской области (далее – Положение) разработано на основании Закона Российской Федерации от 10 июля 1992 года № 3266-1 "Об образовании».

Территориальные экзаменационные комиссии (далее - ТЭК) создаются департаментом образования по согласованию с муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования, для обеспечения проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в новой форме.

1. Общие положения

ТЭК создается в целях:

организации подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования (Г(И)А в 9 классах с участием ТЭК);

обеспечения соблюдения прав обучающихся при проведении государственной (итоговой) аттестации.

ТЭК в своей работе руководствуется:

-законодательством Российской Федерации;

-нормативными правовыми актами Минобрнауки России, индивидуальными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Рособнадзора по вопросам организации и проведению Г(И)А в 9 классах с участием ТЭК ;

-нормативными правовыми актами и инструктивными документами Владимирской области по вопросам организации и проведения Г(И)А в 9 классах с участием ТЭК.

2. Состав и структура ТЭК

В состав ТЭК включаются представители муниципальных органов, осуществляющих управление в сфере образования, образовательных учреждений начального профессионального и среднего профессионального образования, общеобразовательных учреждений, методических кабинетов в соотношении, обеспечивающем представительство всех заинтересованных сторон.

Персональный состав ТЭК утверждается приказом департамента образования.

Состав и порядок работы ТЭК доводятся до сведения выпускников, их родителей (законных представителей), руководителей образовательных учреждений, реализующих образовательные программы основного общего образования (далее – общеобразовательные учреждения), не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования.

3. Полномочия и функции ТЭК

3.1. ТЭК осуществляет деятельность в период подготовки, проведения и подведения итогов проведения ГИА в 9 классах с участием ТЭК.

Срок полномочий ТЭК составляет один год. ТЭК прекращает свою деятельность с момента издания распорядительного акта департамента образования о создании ТЭК для проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, в следующем году.

3.2. ТЭК в рамках проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, выполняет следующие задачи:

организует и координирует работу по подготовке и проведению ГИА в 9 классах с участием ТЭК;

обеспечивает соблюдение единых требований к организации проведения ГИА в 9 классах с участием ТЭК;

обеспечивает соблюдение прав обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, проходящих государственную (итоговую) аттестацию;

организует информирование обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности об условиях и порядке проведения ГИА в 9 классах с участием ТЭК, о правах и обязанностях обучающихся, о ходе и результатах проведения экзаменов.

3.3. В рамках подготовки и проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего образования, ТЭК проводит следующую работу:

согласует с департаментом образования количество и место расположения общеобразовательных учреждений, в которых будут расположены пункты проведения экзаменов (далее – ОУ-ППЭ);

определяет категории лиц, из числа которых утверждаются руководители ОУ-ППЭ и состав организаторов по каждому общеобразовательному предмету, согласует предложения департамента образования по их персональному составу;

по согласованию с департаментом образования принимает решения о персональном составе, сроках и месте работы территориальных предметных комиссий (подкомиссий) ТЭК;

направляет членов ТЭК в ОУ-ППЭ для осуществления контроля за соблюдением порядка проведения ГИА в 9 классах с участием ТЭК;

организует контроль за внесением информации в экзаменационные работы обучающихся ответственными за шифрование;

обеспечивает соблюдение процедуры проверки экзаменационных работ обучающихся;

направляет в региональную конфликтную комиссию материалы для рассмотрения апелляций;

осуществляет иные функции в соответствии с Положением о ТЭК.

3.4. ТЭК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с департаментом образования, органами исполнительной власти, общеобразовательными учреждениями.

4. Полномочия председателя (заместителя председателя) и членов ТЭК

Руководство работой ТЭК осуществляют председатель и (или) его заместитель (и).

Председателем ТЭК может быть назначен руководитель (заместитель руководителя) муниципального органа исполнительной власти.

Председатель ТЭК осуществляет общее руководство работой ТЭК, определяет график ее работы, распределение обязанностей между членами ТЭК, ведет заседания ТЭК, утверждает рабочую документацию, контролирует исполнение решений ТЭК.

Заместитель председателя ТЭК обеспечивает координацию работы членов ТЭК, готовит проекты документов, выносимых на рассмотрение ТЭК, осуществляет контроль за выполнением графика работы ТЭК, в отсутствие председателя заместитель председателя ТЭК выполняет его обязанности.

Председатель (заместитель председателя), члены ТЭК несут ответственность за соответствие деятельности ТЭК требованиям законодательных и иных нормативных правовых актов.

Ответственный секретарь организует делопроизводство ТЭК и несет ответственность за его ведение и сохранность документов.

Член ТЭК вправе:

присутствовать при проведении ГИА в 9 классах с участием ТЭК в ОУ-ППЭ и контролировать порядок проведения экзамена;

информировать в рамках своих полномочий руководство ТЭК о ходе проведения ГИА в 9 классах с участием ТЭК и возникающих проблемах;

требовать в случае несогласия с решением, принятым ТЭК, внесения в протокол особого мнения или изложить его в письменной форме в заявлении на имя председателя ТЭК;

вносить предложения по совершенствованию организации работы ТЭК, условий проведения ГИА в 9 классах с участием ТЭК в области.

Член ТЭК обязан:

участвовать в заседаниях ТЭК;

выполнять возложенные на него функции в соответствии с положением о ТЭК и решениями ТЭК;

соблюдать требования законодательных и иных нормативных правовых актов, регулирующих проведение ГИА в 9 классах с участием ТЭК.

5. Организация работы ТЭК

ТЭК проводит свои заседания в соответствии с утвержденным графиком работы, в случае необходимости председателем (заместителем председателя) ТЭК может быть назначено внеочередное заседание ТЭК.

Решения ТЭК принимаются простым большинством голосов от утвержденного состава ТЭК. В случае равенства голосов председатель ТЭК имеет право решающего голоса.

Решения ТЭК по вопросам, отнесенным к ее компетенции, оформляются протоколами, которые подписываются председателем (заместителем председателя) и ответственным секретарем.

Решения ТЭК в рамках ее полномочий являются обязательными для всех организаций, общеобразовательных учреждений и лиц, участвующих в подготовке и проведении ГИА в 9 классах с участием ТЭК. Организация исполнения решений ТЭК обеспечивается распорядительными актами департамента образования.

По результатам работы ТЭК в текущем году готовится справка о проведении ГИА в 9 классах с участием ТЭК, включающая сведения о составе участников, результатах экзаменов, имевших место проблемах. Справка подписывается председателем (заместителем председателя), секретарем ТЭК и направляется в департамент образования.